



MINISTERIO DEL INTERIOR
SECRETARIA GENERAL
DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Grupo de Archivo Central
TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

OFICINA PRODUCTORA:

2.5.3 ZONAS DE ASUNTOS INDIGENAS

CODIGO	SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCION		DISPOSICION FINAL				ACCESIBILIDAD	PROCEDIMIENTOS
		GESTION CENTRAL	ARCHIVO ARCHIVO	C.T.	E	M	S		
2.5.3.01	CONSECUTIVOS CORRESPONDENCIA DESPACHADA	4	26		X			LIBRE	
2.5.3.02	INFORMES	4	10	X				LIBRE	
2.5.3.02.1	INFORMES TRIMESTRALES DE GESTIÓN								
	INFORMES PRELIMINARES PARA LA CONSULTA PREVIA								
2.5.3.02.2	• Informe								
	• Certificación de existencia de comunidades indígenas								
2.5.3.03	LISTADOS CENSALES DE LA COMUNIDAD	4	10	X				LIBRE	

C.T = CONSERVACION TOTAL E = ELIMINACION M = MICROFILM S = SELECCIÓN P= PERMANENTE